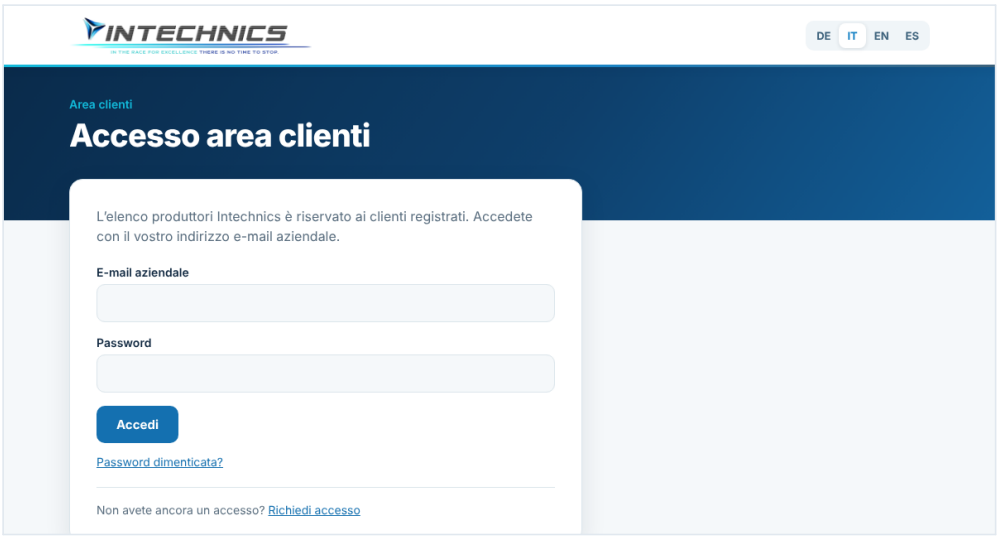
Registrazione all’Area Clienti

In tre passi al vostro accesso personale

L'Area Clienti di **www.intechnics.de** è riservata ai clienti registrati. Qui vi mostriamo come richiedere l'accesso. Dopo l'attivazione riceverete una guida dettagliata alle funzioni dell'area riservata.

PASSO 1 · Aprire l’area clienti

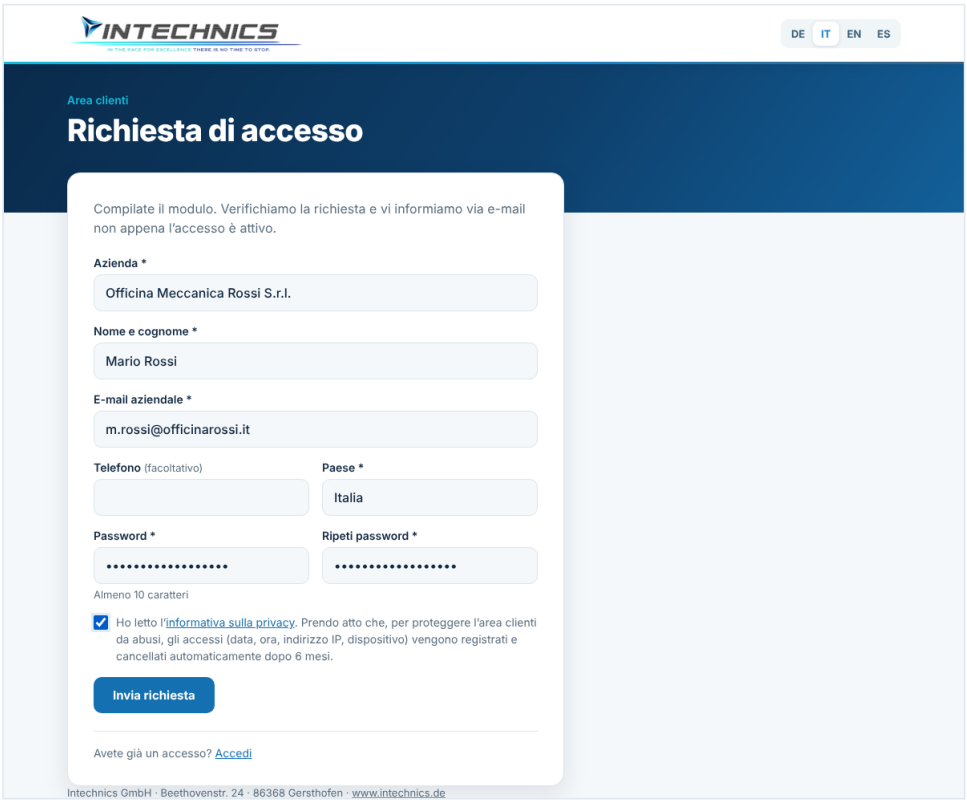
Su www.intechnics.de cliccate su **Area clienti** nel menu in alto, oppure aprite direttamente **www.intechnics.de/kundenbereich/?lang=it**. Compare la pagina di accesso. Se non avete ancora un accesso, cliccate su **Richiedi accesso**.



Pagina di accesso con il collegamento «Richiedi accesso»

PASSO 2 · Compilare il modulo

Inserite azienda, nome e cognome, indirizzo e-mail aziendale, Paese e una password a vostra scelta (almeno 10 caratteri, da ripetere). Il numero di telefono è facoltativo. Confermate la presa visione dell'informativa sulla privacy e cliccate su **Invia richiesta**. Nota: per la registrazione è necessario un indirizzo e-mail aziendale; indirizzi privati (Gmail, Hotmail ecc.) non vengono accettati.



Modulo di richiesta compilato

PASSO 3 · Attivazione

Dopo l'invio ricevete la conferma qui sotto. Verifichiamo la richiesta e vi informiamo via e-mail non appena l'accesso è attivo. Da quel momento potete accedere con e-mail e password dalla pagina di accesso. Se avete dimenticato la password, usate il collegamento **Password dimenticata?**.



Conferma dopo l'invio della richiesta

Fatto. Non appena il vostro accesso è attivo, ricevete una e-mail di conferma. Accedete con e-mail aziendale e password; la guida completa alle funzioni è disponibile direttamente nell'area riservata.

Domande? Siamo a vostra disposizione: info@intechnics.de · +49 (0) 821 71007902